|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **попопопо**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **« ПЕЧОРА »** |  | «ПЕЧОРА »  МУНИЦИПАЛЬНÖЙ РАЙОНСА  **АДМИНИСТРАЦИЯ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **ШУÖМ** | | |
| « 26 » марта 2019 г.  г. Печора, Республика Коми |  | № 306 |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации МР «Печора» от 18.01.2019 № 39 «Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Производственно-технический комплекс» муниципального образования городского поселения «Печора» |

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации МР «Печора» от 18.01.2019 № 39 «Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Производственно-технический комплекс» муниципального образования городского поселения «Печора»:

1.1. Название постановления изложить в следующей редакции:

«Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Производственно технический комплекс» городского поселения «Печора».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Производственно технический комплекс» городского поселения «Печора», согласно приложению к настоящему постановлению.».

1.3. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Руководителю муниципального бюджетного учреждения «Производственно технический комплекс» городского поселения «Печора» (далее - Учреждение) в срок до 28 января 2019 года разработать и утвердить локальным нормативным актом Учреждения, систему оплаты труда работников Учреждения, в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Производственно технический комплекс» городского поселения «Печора».».

1.4. В приложении к постановлению:

1.4.1. Название изложить в следующей редакции:

«Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Производственно технический комплекс» городского поселения «Печора».».

1.4.2. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Производственно технический комплекс» городского поселения «Печора» (далее - Положение), разработано в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Печора» от 25.06.2018 № 723 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений муниципального образования муниципального района «Печора», муниципального образования городского поселения «Печора».

1.4.3. Таблицу пункта 2.2.1. раздела 2. «Должностные оклады работников Учреждения» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональные квалификационные группы | Должностной оклад, рублей |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | |
| 1-й квалификационный уровень | |
| Секретарь, делопроизводитель | 6936 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | |
| 1-й квалификационный уровень | |
| Инспектор по кадрам, секретарь руководителя | 7140 |
| 2-й квалификационный уровень | |
| Заведующий складом, заведующий хозяйством | 7266 |
| 4-й квалификационный уровень | |
| Мастер участка | 7752 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | |
| 1-й квалификационный уровень | |
| Бухгалтер, специалист по кадрам, экономист, экономист по договорной и претензионной работе, экономист по планированию, юрисконсульт | 8092 |
| 2-й квалификационный уровень | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 8296 |
| 3-й квалификационный уровень | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 8500 |
| 4-й квалификационный уровень | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 8722 |

».

1.4.4. Раздел 4 «Выплаты стимулирующего характера» дополнить пунктами 4.9.-4.12. следующего содержания:

«4.9. Оценка достижения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и подведение итогов работы руководителя Учреждения рассматривается на заседании комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, унитарных предприятий, в отношении которых администрации муниципального района «Печора» осуществляет функции и полномочия Учредителя. Периодом оценки выполнения целевых показателей деятельности Учреждения и работы руководителя является предшествующий квартал.

Руководитель Учреждения ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в администрацию муниципального района «Печора» информацию и отчетные формы о выполнении целевых показателей эффективности работы Учреждения.

4.10. Надбавка за интенсивность и высокие результаты руководителю Учреждения устанавливается в размере до 100 % от должностного оклада ежеквартально согласно критериям оценки Приложения к настоящему Положению.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты вновь назначенному руководителю Учреждения устанавливается Учредителем на основании ходатайства без учета результатов деятельности Учреждения в период, предшествующий его назначению.

4.11. Руководителю Учреждения устанавливается ежемесячная премиальная выплата в размере до 25 % от должностного оклада с учетом надбавки за выслугу лет, надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, районного коэффициента и надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям. Премиальные выплаты руководителю Учреждения устанавливаются по итогам работы за квартал.

Премиальная выплата вновь назначенному руководителю Учреждения устанавливается Учредителем на основании ходатайства, начиная со второго месяца работы.

4.12. Премиальные выплаты руководителю Учреждения не выплачиваются в следующих случаях:

а) применение дисциплинарного взыскания к руководителю за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей в отчетном периоде;

б) нанесение руководителем своей деятельностью или бездействием в отчетном периоде прямого материального ущерба Учреждению;

в) наличие фактов нецелевого расходования бюджетных средств, выявленных по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя Учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

г) нарушение правил ведения бюджетного учета или нарушения бюджетного законодательства, выявленных по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя Учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

д) выявление в Учреждении нарушений правил противопожарной безопасности в отчетном периоде.».

1.4.5. Раздел 5 «Условия оплаты труда и порядок регулирования уровня заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера» дополнить пунктами 5.9., 5.10. следующего содержания:

«5.9. Компенсационные выплаты руководителю Учреждения устанавливаются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

5.10. Стимулирующие выплаты руководителю Учреждения устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.».

1.4.6. Положение дополнить приложением согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 21 января 2019 года, и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава муниципального района-

руководитель администрации Н.Н. Паншина

Приложение

к постановлению администрации МР «Печора»

от « 26» марта 2019 года № 306

«Приложение

к Положению об оплате труда работников

муниципального бюджетного учреждения

«Производственно технический комплекс»

городского поселения «Печора»

Критерии оценки выполнения целевых показателей эффективности деятельности

муниципального бюджетного учреждения «Производственно технический комплекс» городского поселения «Печора»

для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителю Учреждения

| № п/п | Наименование критерия | Ед. изм. | Показатель | Оценка в баллах | Частота оценки | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателей | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Основная деятельность учреждения | | | | | | | |
| 1 | Выполнение количественных и качественных показателей установленного на соответствующий год муниципального задания | - | выполнение | 15 | ежеквартально | Отчет с пояснительной запиской |  |
| невыполнение | 0 |
| 2 | Обеспечение информационной открытости учреждения:  - размещение информации на сайте учреждения и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии с целью информирования населения об оказании муниципальных услуг/выполнении работ;  - размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном портале www.bus.gov.ru и на официальном сайте Учредителя | - | наличие актуализированной информации | 5 | ежеквартально | Справка Учреждения о соблюдении стандартов раскрытия информации |  |
|  |  | отсутствие актуализированной информации | 0 |  |  |  |
| 3 | Передача помещений в аренду или субаренду | кв. м. | увеличение площади, переданной в аренду или субаренду, к уровню предыдущего отчетного периода | 10 | ежеквартально | Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения |  |
| на уровне предыдущего отчетного периода | 5 |
|  |  |  | уменьшение площади, переданной в аренду или субаренду, к уровню предыдущего отчетного периода | 0 |  |  |  |
| II. Деятельность, направленная на работу с кадрами предприятия | | | | | | | |
| 1 | Укомплектованность учреждения кадрами | % | от 90% до 100% | 5 | ежеквартально | Справка Учреждения | Показатель определяется как отношение среднегодового значения фактически занятых штатных единиц к плановой средней штатной численности Учреждения.  Для определения среднегодового значения фактически |
|  |  |  | от 80% до 90% | 3 |  |  | занятых штатных единиц находится среднеарифметическое значение показателя фактически занятых штатных единиц на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное замещение Учреждения).  Плановая средняя штатная численность Учреждения – среднеарифметическое значение утвержденной штатной численности на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное расписание Учреждения) |
| менее 80% | 0 |
| III. Финансово-экономическая деятельность учреждения | | | | | | | |
| 1 | Обеспечение выполнения показателей плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения | % | от 95% до 100% включительно | 15 | ежеквартально | Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения | Оценка производится с учетом факторов, влияющих на результат |
| от 80% до 95% | 7 |
| от 50% до 80% | 0 |
| 2 | Увеличение объема средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в отчетном периоде к аналогичному периоду предыдущего года | % | от 5% и выше | 15 | ежеквартально | Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения |  |
| от 3% до 5% | 7 |
| от 2% до 3% | 4 |
| до 2% | 1 |
| снижение к аналогичному периоду предыдущего года  менее 10% | 0 |
| 3 | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности | - | отсутствие | 5 | ежеквартально | Справка Учреждения |  |
| наличие | 0 |
| IV. Уровень исполнительской дисциплины | | | | | | | |
| 1 | Отсутствие замечаний по своевременному представлению и качественному исполнению отчетов, планов, информации (по всем направлениям деятельности) | - | отсутствие замечаний | 5 | ежеквартально | Справка Учреждения |  |
| наличие замечаний | 0 |
| 2 | Результаты выполнения учреждением предписаний, представлений органов государственной власти и иных организаций, уполномоченных осуществлять контрольные (надзорные) функции | - | отсутствие предписаний | 5 | ежеквартально | Справка Учреждения |  |
| выполнение предписаний в полном объеме | 1 |
| невыполнение предписаний | 0 |
| 3 | Выполнение особо срочных и сложных заданий Учредителя | - | выполнение | 15 | ежеквартально | Справка Учреждения |  |
|  |  |  | невыполнение | 0 |  |  |  |
| V. Содержание и использование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении | | | | | | | |
| 1 | Осуществление бесперебойной работы систем инженерно-технического обеспечения | - | отсутствие перебоев в работе систем инженерно-технического обеспечения или их своевременное устранение | 5 | ежеквартально | Пояснительная записка |  |
| наличие перебоев в работе систем и их несвоевременное устранение | 0 |
| Совокупная значимость всех критериев (баллов)\* | | | | 100 |

Примечание:

\* 1 балл = 1 %.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»