|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»** |  | «ПЕЧОРА»  МУНИЦИПАЛЬНÖЙ РАЙОНСА  **АДМИНИСТРАЦИЯ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **ШУÖМ** | | |
| « 30 » декабря 2019 г.  г. Печора, Республика Коми |  | № 1660 |

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление администрации МР «Печора» от 29.06.2018 № 742 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта муниципального образования муниципального района «Печора» |  |

Администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.  Внести в постановление администрации МР «Печора» от 29.06.2018 №742 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта муниципального образования муниципального района «Печора» изменения:

1.1. Критерии оценки результативности деятельности муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты руководителю учреждения (приложение 2 к постановлению) изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Печора».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального района –  руководитель администрации | Н.Н.Паншина |

Приложение

к постановлению администрации МР «Печора»

от « 30 » декабря 2019 г. № 1660

«Приложение 2

к постановлению администрации МР «Печора»

от 29 июня 2018 года № 742

Критерии оценки результативности деятельности муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты руководителю учреждения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Ед. изм. | Показатель | Оценка в баллах | Частота оценки | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателей | Примечание |
| I. Основная деятельность учреждения | | | | | | | |
| 1 | Выполнение количественных и качественных показателей установленного на соответствующий год муниципального задания | - | выполнение | 10 | ежеквартально | Отчет с пояснительной запиской |  |
| невыполне- ние | 0 |
| 2 | Выполнение Учреждением Календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий МР «Печора» | - | участие | 2 | ежеквартально | Документы, подтверждающие участие |  |
| отсутствие участия | 0 |
| 3 | Количество принявших участие в выполнении нормативов в ВФСК «ГТО» | чел. | 200-250 | 10 | ежеквартально | Пояснительная записка |  |
| 0-200 | 0 |
| 4 | Организация и проведение Учреждением мероприятий, носящих общественный и социально значимый характер | - | организация и проведение мероприятий | 2 | ежеквартально | Информация(документы) об органи-зации и проведении мероприя-тий |  |
| 5 | Фактическая загруженность спортивных сооружений учреждения | % | от 69% и выше | 10 | ежегод-но | Пояснительная записка |  |
| от 35% до 69% | 5 |
| менее 35% | 0 |
| 6 | Обеспечение информационной открытости учреждения:  - размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном портале www.bus.gov.ru | - | наличие актуализи- рованной информаци | 2 | ежеквартально | Справка учреждения о соблюдении стандартов раскрытия информации |  |
| отсутствие актуализированной информаци | 0 |
| II. Квалификация кадров по основному направлению деятельности учреждения | | | | | | | |
| 1 | Укомплектованность учреждения кадрами | % | от 90% до 100% | 2 | ежеквартально | Справка учреждения | Показатель определяется как отношение среднегодового значения фактически занятых штатных единиц к плановой средней штатной численности учреждения.  Для определения среднегодового значения фактически занятых штатных единиц находится среднее арифметическое значение показателя фактически занятых штатных единиц на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное замещение учреждения).  Плановая средняя штатная численность учреждения - среднеарифметическое значение утвержденной штатной численности на последнюю дату каждого месяца отчетного года (штатное расписание учреждения) |
| от 80% до 90% | 1 |
| менее 80% | 0 |
| III. Финансово-экономическая деятельность учреждения | | | | | | | |
| 1 | Обеспечение выполнения показателей плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения | % | от 95% до 100% включительно | 2 | ежеквартально | Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения | Оценка производится с учетом факторов, влияющих на результат |
| от 80% до 95% | 1 |
| от 50% до 80% | 0 |
| 2 | Удельный вес доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в общей сумме финансовых средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и субсидии на выполнение муниципального задания | % | от 75% и выше | 25 | ежеквартально | Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учрежде-ния |  |
| от 60% до 75% | 20 |
| от 50% до 60% | 15 |
| от 40% до 50% | 10 |
| от 20% до 40% | 5 |
| менее 20% | 0 |
| 3 | Участие в проектах (программах, конкурсах) на получение грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств | - | результатив-ное участие | 10 | ежеквар-тально | документы, подтверж-дающие участие | К отчету в обязатель-ном порядке прилагаются копии заявок с входящим номером либо скриншот, подтверждающий отправку документов |
| участие без результатов | 5 |
| отсутствие участия | 0 |
| 4 | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности | - | отсутствие | 3 | ежеквар-тально | справка учреждения |  |
| наличие | 0 |
| 5 | Количество получателей услуг на платной основе в сравнении с предыдущим периодом | ед. | рост показателя | 10 | ежеквартально | пояснительная записка |  |
| стабильность показателя | 5 |
| уменьшение показателя | 0 |
| IV. Уровень исполнительской дисциплины | | | | | | | |
| 1 | Независимый опрос населения с применением информационно-телекомму-никационных сетей и инфор-мационных технологий «Удовлетворенность населения услугами, оказываемыми муниципаль-ным учреждением» | в % от числа принявших участие в опросе | выше 50% | 2 | ежеквартально | Результаты независимого опроса населения с применением IT-технологий | Прилагается скриншот, подтверждающий опроса с официального сайта учреждения |
| до 50% | 0 |
| 2 | Отсутствие замечаний по своевременному представлению и качественному исполнению отчетов, планов, информации (по всем направлениям деятельности) | - | отсутствие замечаний | 2 | ежеквар тально | Справка учреждения |  |
| наличие замечаний | 0 |
| 3 | Результаты выполнения учреждением предписаний, представлений органов государственной власти и иных организаций, уполномоченных осуществлять контрольные (надзорные) функции | - | отсутствие предписаний | 2 | ежеквар тально | Справка учреждения |  |
| выполнение предписаний в полном объеме | 1 |
| невыполнение предписаний | 0 |
| 4 | Выполнение особо срочных и сложных заданий Учредителя | - | выполнение | 2 | ежеквар тально | Справка учреждения |  |
| невыполнение | 0 |
| V. Содержание и использование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении | | | | | | | |
| 1 | Осуществление бесперебойной работы систем инженерно-технического обеспечения | - | отсутствие перебоев в работе систем инженерно-технического обеспечения или их своевременное устранение | 2 | ежеквар тально | Пояснительная записка |  |
| наличие перебоев в работе систем и их несвоевременное устранение | 0 |
| 2 | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, обеспечение безопасности, в соответствии с нормами СанПиН, реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности | - | реализованы (в процессе реализации) | 2 | ежеквар тально | Отчет о ходе реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и полученном экономическом эффекте от их реализации |  |
| не реализованы | 0 |
| Совокупная значимость всех критериев (баллов) | | | | 100 |  | | |

**Определение**

**размера ежемесячной надбавки к должностному**

**окладу руководителя**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество полученных баллов | Размер надбавки (%) |
| 90 - 100 | 200 |
| 80 - 89 | 170 |
| 70 - 79 | 150 |
| 60 - 69 | 130 |
| 50 - 59 | 110 |
| 40 - 49 | 90 |
| 39 и менее | 0 |

Руководителем учреждения в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляются все необходимые документы для определения размера ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы к должностному окладу.

»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_