Приложение

к решению Совета

муниципального района «Печора»

от 19 ноября 2025 года № 8-3/24

**Положение об установлении мер по материальному и социальному**

**обеспечению лиц, замещающих муниципальные должности**

**в Контрольно-счетной комиссии муниципального района «Печора»**

Настоящим Положением, в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4B591D5A0C9AF1D9595E7A2167487753DD68755A690D4DC2F7771EF0EB99A7D43419273E694513F480297E3566DDu1J) от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Законом Республики Коми от 29 ноября 2011 года № 166-РЗ «О некоторых вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований в Республике Коми», статьей 26 Устава муниципального образования муниципального района «Печора», регулируются отношения, связанные с установлением мер по материальному и социальному обеспечению лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной комиссии муниципального района «Печора» (далее – КСК МР «Печора»).

1. **Режим рабочего времени**
   1. Лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается пятидневная служебная неделя с двумя выходными днями.
   2. Нормальная продолжительность служебного времени для лица, замещающего муниципальную должность, устанавливается для мужчин - 40 часов в неделю, для женщин - 36 часов в неделю.
   3. Для лица, замещающего муниципальную должность, устанавливается ненормированный рабочий день.
2. **Доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий**

2.1. Доступ к информации лиц, замещающих муниципальные должности в КСК МР «Печора», необходимой для осуществления полномочий, обеспечивается путем:

а) предоставления органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых КСК МР «Печора» вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностными лицами по запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

б) ознакомления с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

в) ознакомления с технической документацией к электронным базам данных;

г) предоставления необходимого для реализации их полномочий постоянного доступа к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

**3. Предоставление служебного помещения, средств связи,**

**необходимой оргтехники для осуществления полномочий**

3.1. Лицам, замещающим муниципальные должности в КСК МР «Печора», предоставляются отдельные служебные помещения в здании, являющемся официальным (фактическим) местом нахождения КСК МР «Печора», средства связи и необходимая оргтехника для осуществления своих полномочий.

1. **Компенсация расходов, связанных со служебными командировками**

4.1. Компенсация расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающим муниципальные должности в КСК МР «Печора», осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального района «Печора».

1. **Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска**

5.1. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации лицам, замещающим муниципальные должности в КСК МР «Печора», предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, который состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков:

- ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 40 календарных дней;

- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий (служебный) день продолжительностью 3 календарных дня;

- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, в связи с работой (службой) в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях продолжительностью 24 календарных дня.

5.2. Правовое регулирование вопросов, связанных с предоставлением лицам, замещающим муниципальные должности в КСК МР «Печора», ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

**6. Оплата стоимости проезда к месту отдыха и обратно**

6.1. Лицам, замещающим муниципальные должности в КСК МР «Печора», гарантируется оплата один раз в год стоимости проезда в пределах Российской Федерации к месту отдыха и обратно, на основании приказа председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального района «Печора» в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального района «Печора» для муниципальных служащих муниципального района «Печора».

**7. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные**

**должности в КСК МР «Печора»**

7.1. Лицам, замещающим муниципальные должности в КСК МР «Печора», гарантируется своевременное и в полном объеме получение денежного содержания.

7.2. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности в КСК МР «Печора», состоит из:

а) должностного оклада;

б) ежемесячных и иных дополнительных выплат, в том числе:

- ежемесячного денежного поощрения;

- ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

7.3. Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в КСК МР «Печора», подлежат изменению (индексации) в сроки и размерах, установленных для изменения (индексации) окладов денежного содержания по государственным должностям Республики Коми.

7.4. Фонд оплаты труда лиц, замещающим муниципальные должности в КСК МР «Печора», формируется в размере, необходимом для выплаты денежного содержания с учетом средств на выплату районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

7.5. В случае превышения фактически начисленной оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности в Контрольно-счетной комиссии МР «Печора», над плановым фондом, в связи с выплатами среднего заработка за дни нахождения в командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске и т.д., а также компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении, фонд оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности в Контрольно-счетной комиссии МР «Печора», увеличивается на разницу понесенных фактических расходов над плановым фондом.

**8. Пенсионное обеспечение**

8.1. Лицам, замещающим муниципальные должности в КСК МР «Печора», гарантируется пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми, [Уставом](consultantplus://offline/ref=857388D65A3F1A96B4531B06D19748E9B9693734C756528577AB8A49C212B6E5377E42AD4A18863E0A36F1281221AED8CEL0Y2L) муниципального образования муниципального района «Печора», муниципальным правовым актом муниципального района «Печора».

**9. Финансирование расходов, связанных с предоставлением**

**лицам, замещающим муниципальные должности в КСК МР «Печора»,**

**мер по материальному и социальному обеспечению**

9.1. Финансирование расходов, связанных с предоставлением лицам, замещающим муниципальные должности в КСК МР «Печора», мер по материальному и социальному обеспечению, осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования муниципального района «Печора».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_