|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ** **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»**  |  | **«ПЕЧОРА»** **МУНИЦИПАЛЬНÖЙ РАЙОНСА****АДМИНИСТРАЦИЯ**  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **ШУÖМ**  |
| « 24 » мая 2021 г.г. Печора, Республика Коми |  |  № 535 |

|  |
| --- |
| Об определении ответственных лиц за предоставление и внесение сведений в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки на территории МО МР «Печора» |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить ответственными лицами за предоставление сведений для внесения в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки на территории МО МР «Печора»:

1.1. Главного специалиста отдел экономики и инвестиций администрации муниципального района «Печора» Рафальскую Н.М. за предоставление сведений по финансовой и консультационной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства;

1.2. Главного специалиста отдела имущественных отношений и казны Комитета по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» Кравцову Е.И. за предоставление сведений по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно по возмездному отчуждению недвижимого имущества в собственность;

1.3. Главного специалиста отдела имущественных отношений и казны Комитета по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» Чечулину Н.С. за предоставление сведений по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно по передаче в аренду имущества.

2. Определить ответственным лицом за внесение предоставленных сведений в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки главного специалиста отдела экономики и инвестиций администрации муниципального района «Печора» Рафальскую Н.М.

3. Утвердить Порядок по вводу сведений в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Ответственные лица, указанные в пункте 1 настоящего постановления, обеспечивают своевременность, достоверность, полноту и актуальность предоставленных сведений и руководствуются порядком по вводу сведений в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, утверждённым настоящим постановлением.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального района – руководитель администрации  |  В.А. Серов  |

Приложение

 к постановлению администрации

 муниципального района «Печора»

 от « 24 » мая 2021 г. № 535

Порядок

по вводу сведений в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки

1. Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки (далее – Единый реестр) формируется в сети «Интернет» на сайте Федеральной налоговой службы <https://rmsp-pp.nalog.ru/> (далее – Сайт Федеральной налоговой службы).

2. В Едином реестре содержаться сведения, определенные статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Необходимые сведения для внесения в Единый реестр:

3.1. Идентификационный номер налогоплательщика субъекта малого и среднего предпринимательства, или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговой режим «Налог на профессиональный доход».

3.2. Дата принятия решения о предоставлении (дата заключения договора), дата о прекращении оказания поддержки (заполняется в случае досрочного прекращения оказания поддержки при выявлении нарушений или других обстоятельств).

3.3. Срок оказания поддержки. Указывается дата окончания оказания поддержки. В случае, если поддержка оказана в день принятия решения о ее предоставлении, то срок оказания совпадает с указанным днем: для поддержки предоставляемой по соглашению (договору), в соответствии с предусмотренным таким соглашением (договором) сроком; для остальных видов поддержки – со сроком предусмотренным решением о предоставлении поддержки.

3.4. Дата принятия решения о прекращении оказания поддержки. Заполняется только в случае досрочного прекращения оказания поддержки при выявлении нарушений или других обстоятельств.

 3.5. Форма поддержки: финансовая, консультационная, имущественная (выбрать одну форму).

 3.6. Вид поддержки (выбрать один вариант):

- предоставление субсидий и грантов;

- консультационные услуги по вопросам информационной поддержки деятельности МСП;

- иные консультационные услуги;

- передача в аренду имущества (недвижимое);

- передача во владение имущества (недвижимое);

- предпродажная подготовка имущества (недвижимое).

 3.7. Размер поддержки: финансовая поддержка в рублях; консультационная в часах; имущественная поддержка в рублях и квадратных метрах.

 3.8. Информация о наличии нарушения порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом использовании средств поддержки (выбрать один вариант): да; нет.

4. Ответственные за предоставление сведений, определенные постановлением администрации муниципального района «Печора», в срок до 1-го числа месяца следующего за месяцем принятия решения об оказании поддержки предоставляют сведения для внесения в Единый реестр в Отдел экономики и инвестиций в бумажном и электронном виде (формат word или excel).

5. Ответственное лицо, указанное в пункте 2 постановления осуществляет ввод сведений на сайт Федеральной налоговой службы в срок до 5-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении поддержки. Вход в систему сайта осуществляется с помощью логина и пароля, предоставленных Министерством экономического развития и промышленности Республики Коми.

6. Введенные сведения в форме электронных документов, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью главы муниципального района – руководителя администрации.

7. В случае если при вводе сведений в Единый реестр сформировалось извещение об ошибке, то ответственным лицам за предоставление сведений для внесения в Единый реестр направляется скрин-копия с сайта Федеральной налоговой службы для устранения ошибки в представленных сведениях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_